

40/зам



АДМИНИСТРАЦИЯ КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2017 г № 386

с. Кичменгский Городок

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению льготным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кичменгско-Городецкого муниципального района

В соответствии с законом Вологодской области от 17.12.2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования», законом Вологодской области от 17.07.2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование», постановлением Правительства Вологодской области от 11.11.2013 года № 1149 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях» администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кичменгско-Городецкого муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от 12.09.2013 года N 469 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения льготным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Кичменгско-Городецкого муниципального района».

3. Начальнику управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района О.А. Дурягиной довести настоящее постановление до сведения руководителей общеобразовательных организаций Кичменгско-Городецкого муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования администрации Кичменгско - Городецкого муниципального района О.А. Дурягину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в районной газете «Заря Севера» и подлежит размещению на официальном сайте Кичменгско - Городецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации района,
ВРИО Главы администрации района



Китаева

О.В.Китаева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
района от 22.08.2017 № 386

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЛЬГОТНЫМ ПИТАНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ КИЧМЕНГСКО-
ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(далее – Порядок)

Настоящий Порядок устанавливает размер и порядок предоставления мер социальной поддержки по обеспечению льготным питанием отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Кичменгско-Городецкого муниципального района, учредителем которых является администрация Кичменгско-Городецкого муниципального района в лице управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района (далее – управление образования), предусмотренных законом Вологодской области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование».

1. Обучающиеся в общеобразовательных организациях района по очной форме обучения из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, обеспечиваются льготным питанием за счет субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере образования.

2. Размер стоимости льготного питания составляет 25 рублей в учебный день на одного обучающегося.

3. Предоставление льготного питания детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях района, осуществляется на основании приказа управления образования.

4. Для предоставления льготного питания в текущем учебном году законным представителем обучающегося или обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее – заявитель), подается заявление о предоставлении льготного питания, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) в общеобразовательную организацию, подведомственную управлению образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района (далее – образовательная организация).

4.1. Заявитель одновременно с заявлением предоставляет следующие документы:

а) копию справки из медицинского учреждения – в случае, если обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

б) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении льготного питания, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на получение льготного питания, указанные в подпунктах «а» - «г», «е», «и» - «к» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 29 ноября 2004 года № 1086, – в случае, если обучающийся из малоимущей семьи.

В случае если у заявителя или у членов его семьи (полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности), учитываемых в составе семьи при определении величины среднедушевого дохода семьи, отсутствовали доходы в течение шести месяцев, предшествующих месяцу обращения заявления о предоставлении льготного питания, на каждого из них предоставляется копия трудовой книжки или военного билета, или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы);

в) согласие на обработку персональных данных лица (лиц), указанного (ых) в заявлении и представленных документах по образцу согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.2. Заявитель одновременно с заявлением вправе представить следующие документы:

а) копию удостоверения многодетной семьи – в случае, если обучающийся из многодетной семьи;

б) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении льготного питания, предусмотренные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 29 ноября 2004 года № 1086, – в случае, если обучающийся из малоимущей семьи.

В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в настоящем подпункте специалист образовательной организации, ответственный за прием документов, не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления направляет в управление образования информационное письмо о не предоставлении заявителем указанных в настоящем подпункте документов.

Управление образования в течение 1 рабочего дня со дня получения информации от образовательной организации направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

4.3. Состав семьи и учет доходов определяются в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденным

постановлением Правительства Вологодской области от 29 ноября 2004 года № 1086.

4.4. В случае если один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) является получателем ежемесячного пособия на ребенка, указанного в статье 10 закона Вологодской области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (далее – ежемесячное пособие), заявитель вправе не представлять документы, подтверждающие доход семьи (отсутствие дохода). Сведения о получателе ежемесячного пособия должны быть указаны в заявлении.

В этом случае специалист образовательной организации для проверки указанных сведений в течение 1 рабочего дня направляет в управление образования список в электронном виде по образцу согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Управление образования в течение следующего рабочего дня для проверки факта получения ежемесячного пособия на ребенка на основании списка, поступившего из образовательной организации, направляет в филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат» Кичменгско-Городецкого района межведомственный запрос в электронном виде в формате *.dbf по образцу согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.5. Документы, подтверждающие доход семьи (отсутствие дохода), представляются в образовательную организацию ежегодно по завершении учебного года в срок до 30 августа текущего года.

В случае непредставления документов о доходах семьи, указанных в подпункте 4.2. настоящего Порядка, специалист образовательной организации, ответственный за прием документов информирует управление образования о не предоставлении документов, указанных в подпункте 4.2. настоящего Порядка.

Управление образования в течение 1 рабочего дня со дня получения информации от образовательной организации направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

4.6. Копии документов представляются заявителем с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении заявителем копий документов с подлинниками специалист образовательной организации, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

4.7. Заявление регистрируется специалистом образовательной организации, осуществляющим прием документов, в день представления заявления и всех необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (при направлении по почте – в день их поступления в образовательную организацию).

В случае если к заявлению (в том числе поступившему по почте) не приложены или приложены не все необходимые документы, обязанность по

представлению которых возложена на заявителя, образовательная организация возвращает заявление и представленные документы в день их представления (при поступлении по почте – в 5-дневный срок со дня поступления заявления) и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

5.1. Решение о предоставлении льготного питания обучающемуся (или об отказе) принимает управление образования в срок не позднее 5 рабочих дней со дня обращения заявителя.

Образовательная организация на основании заявления и документов, предусмотренных подпунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка формирует списки по образцу согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляет в управление образования.

Управление образования на основании списков, поступивших от образовательной организации и сведений, поступивших из ответов на межведомственные запросы принимает решение о предоставлении льготного питания обучающемуся на текущий учебный год.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении льготного питания является выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах, или отсутствие у обучающегося права на получение льготного питания на день обращения за предоставлением льготного питания.

5.2. Днем обращения за предоставлением льготного питания считается день представления заявителем заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, а в случае направления межведомственного запроса – день поступления всех запрошенных сведений в управление образования.

5.3. Управление образования о принятом решении о предоставлении льготного питания обучающемуся уведомляет образовательную организацию в день его принятия любым доступным способом.

Образовательная организация в течение 2-х рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении льготного питания обучающемуся уведомляет об этом заявителя любым доступным способом.

В случае отказа в предоставлении льготного питания управление образования в тот же срок письменно уведомляет об этом образовательную организацию с указанием основания отказа и порядка его обжалования, а образовательная организация в свою очередь в тот же срок уведомляет заявителя.

6. Льготное питание предоставляется в течение учебного года в дни посещения обучающимися образовательной организации, но не ранее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении льготного питания управлением образования.

7.1. Предоставление льготного питания прекращается в следующих случаях:

а) утрата обучающимся права на получение льготного питания, в том

числе в случае не подтверждения статуса малоимущей семьи в соответствии с подпунктом 4.5. настоящего Порядка;

б) отчисление обучающегося из образовательной организации.

7.2. Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 7.1. настоящего Порядка, сообщить о его наступлении в письменном виде в образовательную организацию.

7.3. Образовательная организация обязана сообщить в письменном виде в управление образования о наступлении случая, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 7.1. настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня получения от заявителя информации, предусмотренной подпунктом 7.2. настоящего Порядка, а также о наступлении случая, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 7.1. настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня его наступления.

8. Управление образования ежегодно в срок до 20 августа текущего года направляет в филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат» Кичменгско-Городецкого района межведомственный запрос о факте получения ежемесячного пособия в электронном виде в формате *.dbf по образцу согласно приложению 4 к настоящему Порядку и на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат» Кичменгско-Городецкого района проверяет, является ли родитель (усыновитель, опекун, попечитель, приемный родитель) получателем ежемесячного пособия на ребенка и направляет в управление образования список обучающихся, прошедших сверку с ЭСРН, и список обучающихся, не прошедших сверку с ЭСРН, в электронном виде и на бумажном носителе.

Управление образования обеспечивает сверку списка до 30 августа текущего года.

9. Решение о прекращении предоставления льготного питания принимается управлением образования не позднее 3 рабочих дней со дня получения информации от образовательной организации, предусмотренной подпунктом 7.3. настоящего Порядка, или со дня получения от филиала казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат» Кичменгско-Городецкого района информации о том, что на ребенка, указанного в межведомственном запросе, ежемесячное пособие не предоставляется, или со дня не подтверждения статуса малоимущей семьи в соответствии с подпунктом 4.5. настоящего Порядка.

9.1. Управление образования принимает решение о прекращении предоставления льготного питания со дня, следующего за днем наступления случаев, указанных в подпункте 7.1. настоящего Порядка.

9.2. Управление образования о принятом решении о прекращении предоставления льготного питания обучающемуся уведомляет

образовательную организацию в день его принятия любым доступным способом, а образовательная организация в течение 2-х рабочих дней со дня получения уведомления уведомляет заявителя.

10. В случае необоснованного получения льготного питания вследствие злоупотребления заявителем (предоставление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления льготного питания) денежные средства, израсходованные на льготное питание обучающегося, подлежат добровольному возврату либо взысканию в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
по обеспечению льготным питанием отдельных категорий обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кичменгско-Городецкого муниципального района

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении льготного питания

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

прошу предоставить льготное питание мне, моему(ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной)
(ненужное зачеркнуть)

_____ (указывается фамилия, имя, отчество обучающегося)

ученику(це): _____
(указывается наименование образовательной организации)

относящемуся к следующей категории обучающихся*:

Обучающийся из многодетной семьи	
Обучающийся, состоящий на учете в противотуберкулезном диспансере	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) является получателем ежемесячного пособия на ребенка	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) не является получателем ежемесячного пособия, при представлении документов о доходах семьи	

* Нужно отметить знаком «v».

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления льготного питания (утраты права на предоставление льготного питания), письменно сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления льготного питания, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия удостоверения многодетной семьи	
Ф.И.О. родителя (усыновителя, приемного родителя)	
Если не представлена копия налоговой декларации (копии налоговых деклараций) с отметкой налогового органа о принятии декларации – для индивидуальных предпринимателей, применяющих	

как общий налоговый режим, так и специальные налоговые режимы, если для используемого налогового режима обязанность по представлению в налоговый орган налоговой декларации предусмотрена законодательством о налогах и сборах	
Ф.И.О., ИНН индивидуального предпринимателя	
Если не представлена справка о начисленном пособии, материальной помощи безработным гражданам	
Ф.И.О., ИНН безработного гражданина (граждан)	
Если не представлена справка о начисленных суммах пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат	
Ф.И.О., СНИЛС членов семьи; наименование органа, назначившего пенсию, пособие, компенсацию, социальные выплаты	

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «___» _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Приложение 2

к Порядку предоставления мер социальной поддержки
по обеспечению льготным питанием отдельных категорий обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кичменгско-Городецкого муниципального района

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства)

паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

даю согласие _____, на обработку:
(наименование образовательной организации)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие	Нужное отметить знаком "V"
моих персональных данных (дается лицом (лицами), указанным(и) в представленных документах)	
персональных данных моего ребенка (детей) (дается законным представителем обучающегося)	

в целях предоставления льготного питания в соответствии с законом Вологодской области от 17.07.2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование»

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные лица, которому назначается льготное питание)

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении и представленных заявителем документах.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
по обеспечению льготным питанием отдельных категорий обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кичменгско-Городецкого муниципального района

СПИСОК
обучающихся из малоимущих семей для обеспечения льготным питанием

№ п/п	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Фамилия родителя (законного представителя) обучающегося	Имя родителя (законного представителя) обучающегося	Отчество родителя (законного представителя) обучающегося	Дата рождения родителя (законного представителя) обучающегося	Результат рассмотрения сведений филиалом КУ ВО «Центр социальных выплат» Кичменгско-Городецкого района
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Директор школы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Уполномоченное лицо
КУ ВО «Центр социальных выплат» _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

« » _____ 20 _____ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
по обеспечению льготным питанием отдельных категорий обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кичменгско-Городецкого муниципального района

Структура файла
информационного обмена филиала казенного учреждения Вологодской
области «Центр социальных выплат» Кичменгско-Городецкого района и
управления образования (формат файла - dBASE, кодовая страница 866)

Имя поля	Тип	Длина	Описание
CHILD_F	C	30	Фамилия ребенка
CHILD_I	C	30	Имя ребенка
CHILD_O	C	30	Отчество ребенка
CHILD_DR	D	8	Дата рождения ребенка
PRZ_CH	N	1	Признак сверки
PARENT_F	C	30	Фамилия родителя
PARENT_I	C	30	Имя родителя
PARENT_O	C	30	Отчество родителя
PARENT_DR	D	8	Дата рождения родителя
PRZ_PAR	N	2	Признак сверки
KOD_UCH	C	6	Код учреждения

